

ව්‍යවසායකත්ව

කලා ශ්‍රව්‍ය/ දෘශ්‍ය විඩියෝ තාක්ෂණය, සහ සන්නිවේදන ක්ෂේත්‍රය
(Arts, Audio/ Video Technology and Communication Sector)

ඔබ ප්‍රේක්ෂකයින් ඉදිරියේ රඟපාන්න කැමතිද ? ඔබ යමක් ඇසීමෙන් සහ දැකීමෙන් සතුටට පත්වන්නේ ද? ඔබ සන්නිවේදන තාක්ෂණ මෙවලම් සමග වැඩ කිරීමට කැමතිද ?

කලා, ශ්‍රව්‍ය/ දෘශ්‍ය තාක්ෂණය සහ සන්නිවේදන ක්ෂේත්‍රයේ පුද්ගලයෝ රැකියාවේ දී නිර්මාණශීලීත්වය සහ ඔවුන්ගේ දක්ෂතා භාවිත කරති. ඔබට රංගන ශිල්පියෙකු හෝ කලාකරුවෙකු ලෙස ප්‍රේක්ෂකයන් සඳහා වැඩ කළ හැකි ය. මෙයට චිත්‍ර ශිල්පීන් නර්තන ශිල්පීන්, මූර්ති ශිල්පීන්, නළුවන් හා ගායකයන් ඇතුළත් වේ. නැතහොත් කාර්ය සාධනයක් සාර්ථක කර ගැනීමට ඔබ තිරය පිටුපස සිට වැඩ කළ හැකි ය. මෙයට කට්ටල නිර්මාණ කරුවන්, සංස්කාරකවරුන්, විකාශන ශිල්පීන් සහ කැමරා ක්‍රියාකරුවන් ඇතුළත් වේ.

සමහර ශ්‍රව්‍ය/ දෘශ්‍ය තාක්ෂණ සහ සන්නිවේදන සේවකයන්ට උසස් රැකියා ඇත. උදාහරණ වශයෙන් ඔබට ප්‍රවෘත්ති වාර්තාකරුවෙකු හෝ විලාසිතා නිර්මාණකරුවෙකු ලෙස වැඩ කළ හැකි ය. එසේ නැතිනම් ඔබ ඔබේ නිර්මාණාත්මක කුසලතා තාක්ෂණය සමග භාවිත කර සජීවීකරණ ශිල්පියෙකු, ග්‍රැෆික් නිර්මාණ හෝ චිත්‍රපට සංස්කාරවරයෙකු ලෙස වැඩ කළ හැකි ය.

කලා ශ්‍රව්‍ය/ දෘශ්‍ය විඩියෝ තාක්ෂණය, සහ සන්නිවේදන ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා/ වෘත්ති,

1. නළු/ නිළි

රූපවාහිනිය, ගුවන් විදුලි හෝ වේදිකා නිෂ්පාදනවලට සහභාගි වන්නා.

2. කලාකරුවන් රංගන ශිල්පීන් සම්බන්ධීකාරක

කලාකරුවන් රංගන ශිල්පීන්ගේ සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම

3. කලා අධ්‍යක්ෂ

මුද්‍රණ, විකාශය හෝ ප්‍රචාරණය වැනි දෘශ්‍ය සන්නිවේදන මාධ්‍ය මත වැඩ කරන්නා.

4. ශ්‍රව්‍ය/ දෘශ්‍ය උපකරණ කාර්මික ශිල්පී

ප්‍රසංග, ක්‍රීඩා ආදී කටයුතුවල ශ්‍රව්‍ය හා දෘශ්‍ය උපකරණ ක්‍රියාත්මක කරන්නා.

5. පුවත් වාර්තාකරු

ප්‍රවෘත්ති සිදුවීම් විශ්ලේෂණය කිරීම අර්ථ නිරූපණය කිරීම සහ වාර්තා කිරීම.

6. විකාශන ශිල්පී

ගුවන්විදුලි සහ රූපවාහිනි වැඩසටහන් සම්ප්‍රේෂණය කරන උපකරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

7. කැමරා ක්‍රියාකරු

තොරතුරු වාර්තා කිරීමට, රූපවාහිනිය විඩියෝ හෝ චිත්‍රපට කැමරා ක්‍රියාත්මක කරන්නා.

8. නර්තන ශිල්පී

කතන්දර සහ අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමට වලනයක් භාවිත කරමින් නව නර්තන ක්‍රම සාදන්නා.

9. විලාසිතා සහායක

විනෝදනාස්වාදය කරන්නන් සඳහා ඇදුම් තෝරන්නා/ ගළපන්නා සහ රැක බලා ගන්නා

10. හස්ත කලා ශිල්පීන්

රෙදි විවීම, ඉදිකටු හෝ මැටි භාණ්ඩ වැනි අතින් සාදන ලද වස්තූන් සාදන්නා.

11. නර්තන ශිල්පී

ප්‍රසංග, අදහස් සහ කථා ප්‍රකාශ කිරීමට වලනභාවිත කරන්නා.

12. සංස්කාරක

ලිඛිත ද්‍රව්‍යවල අන්තර්ගලය සැලසුම් කිරීම හෝ සංස්කරණය කිරීම.

13. විලාසිතා නිර්මාණකරු

ඇඳුම් සහ විලාසිතා සැලසුම්කරන්නා

14. චිත්‍රපට සහ විඩියෝ සංස්කාරකවරු

සම්පූර්ණ නිෂ්පාදනයක් බවට විඩියෝ දර්ශන සංවිධානය කර එකට එකු කරන්නා.

15. මල් නිර්මාණකරුවන්

මල් කළඹ සැලසුම් කිරීම සහ සකස් කිරීම.

16. ග්‍රැෆික් නිර්මාණකරු

නිෂ්පාදනයක් හෝ සේවාවක් ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා චිත්‍රක නිර්මාණය කිරීම සහ සැලසුම් කිරීම.

17. බහුමාධ්‍ය කලාකරුවන් සහ සජීවී ශිල්පීන්

චිත්‍රපට, විඩියෝ, පරිගණක හෝ වෙනත් ඉලෙක්ට්‍රොනික මෙවලම් භාවිතයෙන් විශේෂ ප්‍රයෝග හෝ සම්බන්ධීකරණය කරන්නා.

18. සංගීත අධ්‍යක්ෂක සහ තනු නිර්මාණය කරන්නා.

ගීතයට/නාට්‍යක/ චිත්‍රපටයක් සඳහා සංගීතය සැපයීම හෝ තනු නිර්මාණය කිරීම.

19. ඡායාරූප ශිල්පී

විවිධ පරිසර දර්ශන සහ වෙනත් දර්ශන ඡායාරූපයට නගන්නා

20. මුද්‍රණාල ක්‍රියාකරුවන්

මුද්‍රණ යන්ත්‍ර උපකරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

21. ගුවන් විදුලි හා රූපවාහිනි නිවේදකයන්

ගුවන් විදුලියේ හෝ රූපවාහිනියේ කතා කරන්නා. ප්‍රේක්ෂකයන්ට ප්‍රවෘත්ති ක්‍රීඩා හෝ සංගීත ඉදිරිපත් කිරීම් කරන්නා.

22. වාර්තාකරු

ප්‍රවෘත්ති ආයතන සඳහා කථා වාර්තා කර ලිවීමෙහි යෙදීම.

23. ප්‍රදර්ශන සැලසුම් කිරීම හා නිර්මාණ කරන්නා

විශේෂ චිත්‍රපට රූපවාහිනි සහ රංගශාලා කට්ටල හෝ වෙනත් විශේෂ ප්‍රදර්ශන සැලසුම් කිරීම.

24. ශබ්ද ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ශිල්පී

ශබ්ද පටිගත කිරීම, මිශ්‍ර කිරීම සඳහා උපකරණ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

25. විදුලි සංදේශ උපකරණ ස්ථාපකයන් සහ අලුත්වැඩියා කරන්නා

දුරකථන කේබල් අන්තර්ජාලය වෙනත් සන්නිවේදන උපකරණ ස්ථාපනය කිරීම හා අලුත් වැඩියා කිරීම.

26. වේෂ නිරූපණ ශිල්පී

රංගන කාර්මික ශිල්පීන්ට මේකස් යොදන්නා.

27. ලේඛක

පොත් ලිපි ද්‍රව්‍ය ලිවීමෙහි යෙදීම.

ව්‍යාපාර, කළමනාකරණ සහ පරිපාලන ක්ෂේත්‍රය
(Business, Management and Administration Sector)

ඔබ වෙතත් පුද්ගලයන් සමඟ වැඩ කිරීමෙන් සතුටක් ලබනවා ද? ක්‍රියාකාරකම් සැලසුම් කිරීමට සහ සංවිධානය කිරීමට ඔබ කැමති ද?

ව්‍යාපාර කළමනාකරණය සහ පරිපාලන ක්ෂේත්‍රයේ පුද්ගලයන් ව්‍යාපාරයක් පවත්වා ගෙන යාමට අවශ්‍ය සහයෝගය ලබා දෙයි. ඔබට සේවක වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමට හෝ නව සේවකයන් පුහුණු කිරීමට හැකි ය. එසේත් නැතිනම්, ඔබ ඉහළ විධායකයෙකු ලෙස කටයුතු කළ හැකි අතර සමාගමක් හෝ දෙපාර්තමේන්තුවක් සඳහා සමස්ත මග පෙන්වීම ලබා දිය හැකි ය.

ව්‍යාපාර, කළමනාකරණ සහ පරිපාලන ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා/ වෘත්ති,

1. පරිපාලන සේවා කළමනාකරු
ව්‍යාපාර සඳහා ලිපිකරු හෝ සැපයුම් කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.

2. පොත් තැබීම ගිණුම්කරණය සහ විගණන ලිපිකරු
මූල්‍ය වාර්තා සඳහා සංඛ්‍යාත්මක තොරතුරු ගණනය කිරීම සහ වාර්තා කිරීම.

3. ව්‍යාපාර සැලසුම්කරු
සමාගම් සඳහා ප්‍රතිසාධන උපාය මාර්ග සැලසුම් කිරීම හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

4. ප්‍රධාන විධායක
කළමනාකරණයේ ඉහළම මට්ටමේ සෘජු සමාගම් මෙහෙයවීම.

5. ලිපිකරු/ පුස්තකාල සහායක
පොත් හෝ මාධ්‍ය වැනි පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය වර්ග කිරීම සහ රාක්කගත කිරීම.

6. වන්දි සහ ප්‍රතිලාභ කළමනාකරු
සංවිධානයක් සඳහා වැටුප් සහ ප්‍රතිලාභ නීති අධීක්ෂණය සිදු කිරීම.

7. වන්දි ප්‍රතිලාභ සහ රැකියා විශ්ලේෂණ විශේෂඥ
සුදුසු වැටුප් අනුපාත සහ රැකියා විස්තර තීරණය කිරීමට සේවා යෝජකයන්ට උදවු කරන්නා.

8. අනුකූලතා කළමනාකරු
විවිධ සදාචාරාත්මක සහ නියාමන ප්‍රමිතීන්ට අනුව සංවිධාන ක්‍රියාත්මක වන බවට වග බලගන්නා.

9. පරිගණක ක්‍රියාකරු
පරිගණක සහ දත්ත සැකසුම් උපකරණ සමඟ නිරීක්ෂණය කිරීම සහ වැඩ කිරීම.

10. පරිගණක සහ තොරතුරු පද්ධති කළමනාකරු
සංවිධානයක් සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ රාජකාරි අධීක්ෂණය කිරීම.

12. පාරිභෝගික සේවා නියෝජිත
තොරතුරු සැපයීමට සහ ප්‍රශ්නවලට හෝ පැමැණිලිවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීමට ගනුදෙනුකරුවන් සමඟ සෘජු ව කතා කරන්නා.

13. රේගු තැරව්කරු
නීත්‍යානුකූල ව භාණ්ඩ ආනයනය කිරීමට සහ අපනයනය කිරීමට හැකි වන පරිදි ලිපි ලේඛන සකස් කරන්නා.

14. පරිගණක දත්ත ඇතුළත් කරන්නා
පිටිගණක පද්ධතියට දත්ත ඇතුළත් කරන්නා.

15. විධායක ලේකම්
පර්යේෂණ පැවැත්වීම වාර්තා සකස් කිරීම, තොරතුරු සඳහා ඉල්ලීම් හැසිරවීම සහ ලිපිකරු රාජකාරි ඉටු කිරීම.

16. අරමුදල් රැස් කරන්නා
සංවිධාන සඳහා පරිත්‍යාග හෝ ප්‍රදාන ලබා ගැනීමට කටයුතු කරන්නා.

17. ලිපිකරු
කාර්යාලවල විවිධ ලිපි කාර්යයන් ඉටු කරන්නා.

18. මෙහෙයුම් කළමනාකරු
සංවිධානවල ක්‍රියාකරකම් සැලසුම් කිරීම සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

19. මානව සම්පත් සහකරු
ලිපින, ඉපැයීම්, රාජකාරි කටයුතු, නොපැමිණීම සහ අනෙකුත් සේවක තොරතුරු වැනි මානව සම්පත් වාර්තා

සම්පාදනය කර තබා ගන්නා.

20. මානව සම්පත් කළමනාකරු
සංවිධානයක හෝ යම් ආයතනයක කුලියට ගැනීම්, සේවයෙන් පහ කිරීම සහ කාර්ය මණ්ඩල කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.

23. මානව සම්පත් විශේෂඥ
සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ බඳවා ගැනීම.

24. කාර්මික නිෂ්පාදන කළමනාකරු
නිෂ්පාදන සම්බන්ධ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

25. ආයෝජන අරමුදල් කළමනාකරු
ගනුදෙනුකරුවන් සඳහා ආයෝජන අරමුදල් කළමනාකරණය කරන්නා.

26. අලාභහානි වැළැක්වීමේ කළමනාකරු
අලාභහානි වැළැක්වීම සඳහා සංවිධානයක ප්‍රතිපත්ති හෝ ක්‍රියා පටිපාටි මෙහෙයවන්නා.

28. කළමනාකාර විශ්ලේෂක
ආයතන වඩා හොඳින් පවත්වා ගෙන යාම සඳහා ඒවා අධ්‍යයනය කර ඇගයීමට ලක් කරන්නා.

29. රැස්වීම්, සම්මේලන සහ සිදුවීම් සැලසුම් කරන්නා
කණ්ඩායම් රැස්වීම් සිදුවීම හෝ සමුළු සඳහා විධිවිධාන සකස් කරන්නා.

30. බැංකු ගිණුම් ලිපිකරු
බැංකු හෝ වෙනත් මූල්‍ය ආයතනවල ගිණුම් සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කරන්නා.

31. කාර්යාල යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු
ජයා පිටපත් කිරීම, ෆැක්ස් හෝ
වෙනත් යන්ත්‍ර ඇතළු විවිධ
කාර්යාල යන්ත්‍ර ක්‍රියාත්මක
කරන්නා.

32. මෙහෙයුම් පර්යේෂණ
විශ්ලේෂක

ආයතනික ප්‍රතිපත්ති පිළිබඳ තීරණ
ගැනීමට කළමනාකරුවන්ට උදව්
කරන්නා.

33. වැටුප් ලේඛන සහ කාල
සටහන් ලිපිකරු

සේවකයින් වැටුප් තොරතුරු
සම්පාදනය කර වාර්තා කරන්නා.

34. කැපැල් සේවා ලිපිකරු

කැපැල් කාර්යාලවල විවිධ ලිපිකාර
කාර්යයන් ඉටු කරන්නා.

37. ප්‍රසම්පාදන ලිපිකරු

සමාගම් සඳහා භාණ්ඩ හා
සේවා මිලදී ගැනීම සඳහා
මිලදී ගැනීමේ ඇණවුම්
සකස් කරන්නා.

38. මිලදී ගැනීම් කළමනාකරු

සංවිධානයක් සඳහා භාණ්ඩ
හෝ සේවා මිලදී ගැනීමේ
කටයුතු සම්බන්ධීකරණය
කරන්නා.

39. පිළිගැනීමේ නිලධාරී සහ
තොරතුරු ලිපිකරු

සාමාන්‍ය ජනතාවට සහ
ගනුදෙනුකරුවන්ට ආචාර
කරන්නා, ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු
දීම හෝ උපදෙස් සැපයීමෙහි
නිරතවන්නා.

40. නියාමන කටයුතු කළමනාකරු

ව්‍යාපාරයක් තුළ නිෂ්පාදන
පහසුකම්, නීති රීති අනුව
ක්‍රියාත්මක වන බවට වග
බලා ගන්නා.

41. ලේකම් සහ පරිපාලන සහායක

ලිපිගොනු සංවිධානය කිරීම
හෝ දුරකථන ඇමතුම්වලට
පිළිතුරු දීම වැනි සාමාන්‍ය
ලිපිකරු රාජකාරී ඉටු
කරන්නා.

42. ආරක්ෂක කළමනාකරුණ
විශේෂඥ

යම් ආයතනයක, සංවිධානයක
අවදානම් හඳුනා ගැනීමෙන්
ආරක්ෂාව සහ සුරක්ෂිතභාවය
තහවුරු කරවන්නා.

43. ආරක්ෂක කළමනාකරු

සංවිධානයක ආරක්ෂාව භාරව
කටයුතු කරන්නා.

44. නැව්ගත කිරීම, ලැබීම සහ
රථවාහන ලිපිකරු

වාර්තා තබා ගැනීම සහ
පැමිණෙන සහ පිටතට යන

නැව්ගත කිරීම් නිරීක්ෂණය
කරන්නා.

45. ඇණවුම් කළමනාකරු

වෙළඳසැල් තොග කාමර හෝ
ගබඩාවල වෙළඳ භාණ්ඩ හෝ
සැපයුම් සම්බන්ධීකරණය කිරීම
සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

46. පරිපාලන නිලධාරී

ලිපිකරු කාර්ය මණ්ඩලයේ කටයුතු
අධීක්ෂණය කිරීම.

47. සැපයුම් දාම කළමනාකරු

ව්‍යාපාර කාර්යක්ෂම ව ක්‍රියාත්මක
වන බවට වග බලා ගැනීමට
කටයුතු කරන්නා.

49. දුරකථන හුවමාරු ක්‍රියාකරු

ඇමතුම් හෝ පිණිවිඩ යැවීම සඳහා
දුරකතන උපකරණ ක්‍රියාත්මක
කරන්නා.

50. පුහුණු සහ සංවර්ධන

කළමනාකරු

සංවිධානයක් සඳහා පුහුණු කටයුතු
සම්බන්ධීකරණය කරන්නා.

51. පුහුණු හා සංවර්ධන විශේෂඥ

සේවකයන් සඳහා පුහුණුව
සැලසුම් කිරීම සහ පැවැත්වීම.

52. මනු කියවන්නා

මිටර කියවා විදුලිය, ගැස් හෝ
ජලය භාවිත වාර්තා කරන්නා.

මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රය (Finance Sector)

ඔබ ගණිතයට දක්ෂ ද? ඔබ අංක සමඟ වැඩ කිරීමට කැමති ද ?

මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ පුද්ගලයෝ මුදල් ගැන සොයා බලති. ඔබට මූල්‍ය සැලසුම්කරණය, බැංකුකරණය හෝ රක්ෂණය ආයතන තුළ වැඩ කළ හැකි ය.

උදාරණයක් ලෙස ඔබට ව්‍යාපාරයකට හෝ පුද්ගලයකුට මූල්‍ය සේවා සැපයිය හැකි ය. එසේත් නැතිනම් ඔබට මූල්‍ය වාර්තා පවත්වා ගෙන යාමට හෝ ව්‍යාපාර විධායකයන්ට ඔවුන්ගේ ව්‍යාපාරය කරගෙන යන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් ලබා දිය හැකි ය.

මූල්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා/ වෘත්ති,

1. ගණකාධිකාරී/ විගණක

මූල්‍ය උපදෙස් ලබා දීම සඳහා අයවැය ප්‍රකාශ අර්ථකතය කරන්නා.

2. සංඛ්‍යා දත්ත ක්‍රියාකරු (Actuarie)

අවදානම් හැකියාව පුරෝකථනය කිරීම සඳහා සංඛ්‍යාන දත්ත විශ්ලේෂණය කරන්නා.

3. වාහන හානි රක්ෂණ තක්සේරුකරු

අලුත්වැඩියාව සඳහා කොපමණ මුදලක් වැය වේ ද යන්න තීරණය කිරීම සඳහා වාහනයේ හානිය පරීක්ෂා කරන්නා.

4. බිල්පත් සහ ගිණුම් එකතු කරන්නා

බිල්පත් ඇති පුද්ගලයන්ගෙන් ගෙවීම් ලබා ගැනීමට කටයුතු කරන්නා.

5. තැරවිකාර ලිපිකරු

කොටස් හෝ වෙනත් මූල්‍ය භාණ්ඩ මිල දී ගැනීම සහ විකිණීම සම්බන්ධ ලිපිකරු රාජකාරි ඉටු කරන්නා.

6. අයවැය විශ්ලේෂක

අයවැය සම්පූර්ණ සහ නිවැරදි බවට වග බලා ගන්නා.

7. හිමිකම් ගැලපුම්කරු/ විමර්ශක

ගෙවීම් නිසි ලෙස සිදු කර ඇති බවට සහතික කර ගැනීමට රක්ෂණ හිමිකම්

සමාලෝචනය කරන්නා.

8. ණය විශ්ලේෂක

පුද්ගලයන්ට හෝ නව ව්‍යාපාරවලට මුදල් ණයට ලබා දීම සඳහා මූල්‍ය තොරතුරු සමාලෝචනය කරන්නා.

9. මූල්‍ය විශ්ලේෂක

ව්‍යාපාරවල ආයෝජනවලට බලපාන තොරතුරු විශ්ලේෂණය කරන්නා.

10. මූල්‍ය කළමනාකරු

සංවිධානයක මූල්‍ය ක්‍රියාකරකම් සැලසුම් කිරීම සහ කළමනාකරණය කිරීම.

රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය පරිපාලන ක්ෂේත්‍රය
(Government and Public Administration Sector)

රජයේ සහ රාජ්‍ය පරිපාලන ක්ෂේත්‍රයේ පුද්ගලයන් රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා තීන්දු තීරණ ක්‍රියාත්මක කිරීමට දායක වේ. ඔබට ජාතික මට්ටමේ හෝ පළාත් පාලන ආයතනවල වැඩ කළ හැකි ය. ඔබට රජය තුළ පමණක් ඇති සමහර රැකියා ඇතුළු ව රජයේ ඔනෑම රැකියාවක් සොයා ගත හැකි වනු ඇත.

උදාහරණයක් ලෙස ඔබට ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයකු ලෙස, රාජ්‍ය පරිපාලන නිලධාරියකු ලෙස, විවෘත, මරණ හා උප්පැන්න සඳහා ලේඛන නිකුත් කිරීමේ රෙජිස්ටාර්වරයකු ලෙස, වාහන අදායම් බල පත්‍ර නිකුත් කරන්නකු ලෙස, නාගරික සංවර්ධන නිලධාරියකු ලෙස කටයුතු කළ හැකි ය.

රාජ්‍ය සහ රාජ්‍ය පරිපාලන ක්ෂේත්‍රය ආශ්‍රිත රැකියා/ වෘත්ති,

1. කෘෂිකර්ම පරීක්ෂණ

සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂක නීතිවලට අනුකූල ව කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන සහ උපකරණ පරීක්ෂා කරන්නා.

2. ජෛව තොරතුරු තාක්ෂණ ශිල්පී

ජීව විද්‍යාත්මක දත්ත ගබඩා කිරීමට සහ විශ්ලේෂණය කිරීමට ජෛව තොරතුරු විද්‍යාඥයින්ට සහාය වීම.

3. නීති නිලධාරී

යමක් පිළිගත් රජයේ නීති රෙගුලාසිවලට වලට අනුකූලද යන්න ඇගයීම.

4. ඉදිකිරීම් සහ ගොඩනැගිලි පරීක්ෂකවරු

ඉදිකිරීම්වල සියලුම අදියරයන් පිළිගත් අවශ්‍යතා සපුරා ඇත්ද යන්න වග බලා ගැනීම සඳහා ව්‍යුහයන් පරීක්ෂා කරන්නා.

5. උසාවිය නාගරික සහ බලපත්‍ර ලිපිකරු

අධිකරණවල හෝ රජයේ බලපත්‍ර ආයතනවල ලිපිකරු රාජකාරී ඉටු කරන්නා.

6. ආපදා කළමනාකරණ නිලධාරී

හදිසි අවස්ථා සමඟ කටයුතු කිරීම සඳහා සැලසුම් නිර්මාණය කිරීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

7. මූල්‍ය පරීක්ෂක

මූල්‍ය ආයතන පිළිගත් නීති හෝ රෙගුලාසි තුළ ක්‍රියාත්මක වන බවට වග බලා ගන්නා.

8. නීති සම්පාදක

නීති හඳුන්වාදීම හෝ නිර්මාණය කිරීම.

9. වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂාව පිළිබඳ විශේෂඥ

වැඩ පරිසරයන් ආරක්ෂිත සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්න බව තහවුරු කර ගැනීම සඳහා ඒවා විශ්ලේෂණය කරන්නා.

10. වෘත්තීය සෞඛ්‍ය සහ ආරක්ෂිත කාර්මික ශිල්පී

වැඩ පරිසර ආරක්ෂිත සහ සෞඛ්‍ය සම්පන්න බව තහවුරු කර ගැනීමට දත්ත රැස් කරන්නා.

11. තැපැල් ස්ථානාධිපති/ තැපැල් අධිකාරී

තැපැල් කාර්යාලවල පරිපාලන කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කරන්නා.

12. නිශ්චල දේපල තක්සේරුකරු

දේපලවල සාධාරණ වෙළඳපළ වටිනාකම ඇස්තමේන්තු කරන්නා.

13. නියාමන කටයුතු විශේෂඥ

විගණන සහ පරීක්ෂණ ඇතුළු ව නියාමන ක්‍රියා පටිපාටි සම්බන්ධීකරණය කරන්නා.

14. සංඛ්‍යාලේඛන සහායකයින්

වාර්තා සඳහා සංඛ්‍යාන දත්ත සකස් කරන්නා.

15. බදු පරීක්ෂක සහ සකස් කරන්නා

නීති හෝ රෙගුලාසිවලට අනුව පුද්ගලයන්ගේ හෝ සමාගම්වලින් බදු එකතු කරන්නා.

16. ප්‍රවාහන පරීක්ෂක

භාණ්ඩ ආරක්ෂිතව ප්‍රවාහනය කරන බවට වග බලා ගැනීම.

17. ප්‍රවාහන ආරක්ෂක පරීක්ෂක

සංචාරකයින් ආරක්ෂිත ප්‍රවාහනය කරන බවට සහතික කර ගැනීමට මගීන්, ගමන් මලු හෝ භාණ්ඩ පරීක්ෂා කරන්නා.

19. නාගරික සහ ප්‍රාදේශීය සැලසුම්කරු

ඉඩම් පරිහරණය කළ යුතු ආකාරය පිළිබඳ පුළුල් සැලසුම් සකස් කරන්නා.

ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ක්ෂේත්‍රය
(Hospitality and Tourism Sector)

ඔබ මිනිසුන්ට විනෝදවීමට, උපකාර කිරීමට හා සහයවීමට කැමතිද?

ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ පුද්ගලයන් මිනිසුන්ට නිවාඩු සහ විනෝදාස්වාද ක්‍රියාකාරකම් භුක්ති විඳීමට උපකාර කරයි. ඔබට අවන්හලක, නිවාඩු නිකේතනයක, ක්‍රීඩා පිටියක, තේමා උයනක (Theme park), කෞතුකාගාරයක හෝ හෝටලයක වැඩ කළ හැකි ය.

උදාහරණයක් ලෙස ඔබට ආපනශාලාවක මෙහෙයුම් කලමනාකරණය කිරීමට, මග පෙන්වීමට, විනෝදාස්වාද මධ්‍යස්ථානයක උපකරණ කුළියට ලබා දීමට හැකිය.

ආගන්තුක සත්කාර සහ සංචාරක ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා/ වෘත්ති,

1. විනෝදය සහ විනෝදාස්වාද සහායකයින්

විනෝද උයන්වල හෝ වෙනත් විනෝදාස්වාද පහසුකම්වල විවිධ රාජකාරි ඉටු කරන්නා.

2. සත්ව පුහුණුකරු

පැදීම, භාවිත කිරීම, කාර්ය සාධනය, කිකරුකම හෝ සේවය සඳහා සතුන් පුහුණු කරන්නා.

3. වෘත්තීය මට්ටමේ ක්‍රීඩාකරු
ක්‍රීඩාවලට තරඟ කරන්නා

4. ගමන්මලු පෝටර් සහ බෙල්හෝප්

සංචාරකයන් සඳහා ගමන් මලු හසුරුවන්නා

5. බාර්ටෙන්ඩර්

බීම මිශ්‍ර කර සේවය කරන්නා

6. සුපර්වීදී

ආහාර පිළියෙල කරන්නා සහ අනෙකුත් කෝකිසන්ගේ කාර්යය මෙහෙයවන්නා.

7. අමුත්තන් පිළිගන්නා (Concierges කොන්සියස්)

පුද්ගලික සේවාවන් සමඟ හෝටල් අමුත්තන් පිළිගන්නා.

8. කෑම කාමර සහ ආපනශාලා සහායක

මේස පිරිසිදු කරන්නා, අපිරිසිදු කෑම පිරිසිදු කරන්නා, මේස රෙදි සහ ලිනන් වෙනුවට වෙනත් ආහාර සේවා කාර්යයන් ඉටු කරන්නා. පිඟන්, භාජන වෙනත් ආහාර සැකසීමේ උපකරණ පිරිසිදු කරන්නා.

9. ආහාර කවුන්ටර් සහායක
කවුන්ටරයකින් පාර්හෝගිකයන්ට ආහාර ලබා දෙන්නා.

10. ආහාර සැකසීමේ සේවක
ආහාර පිසීම හා මුද්‍රාතැන්ගෙයී රාජකාරි ඉටු කරන්නා.

11. හෝටල්, මෝටල් සහ නිවාඩු නිකේතන පිළිගැනීමේ සහායක
අමුත්තන් හෝටලයට ලියාපදිංචි කර ඔනවුන්ට් කාමරවලට පවරන්නා.

12. නවාතැන් කළමනාකරු
හෝටල්වල සහ නවාතැන් සපයන වෙනත් ව්‍යාපාරවල ක්‍රියාකාරකම් කළමනාකරණය කරන්නා.

13. මුරකරු සහ පිරිසිදු කරන්නා
පිරිසිදු කිරීමේ කටයුතුවල නිරතවන්නා.

14. ගෘහ සේවක
පෞද්ගලික හා ආයතනවල දෛනික කටයුතුවලට සහය වන්නා.

15. විනෝදාස්වාද සේවක

පොදු පහසුකම් විනෝදාත්මක කටයුතු සංවිධානය කිරීම හෝ පැවැත්වීම.

16. වෙන්කිරීම් සහ ප්‍රවාහන ටිකට් නියෝජිත

ප්‍රවාහනය හෝ නවාතැන් අවශ්‍ය සංචාරකයන් සඳහා වෙන් කරවා ගන්නා.

17. ආහාර සැකසීමේ සහ සේවය කරන සේවකයන්ගේ සුපරික්ෂක
ආහාර පිළියෙල කරන සහ පිළියෙල කරන සේවකයන් සෘජුවම අධීක්ෂණය කරන්නා.

18. සංචාරක මගපෙන්වන්නා
වාරිකා සඳහා පුද්ගලයන් හෝ කණ්ඩායම් මග පෙන්වන්නා.

19. සංචාරක නියෝජිත

ගනුදෙනුකරුවන්ට සංචාර සැලසුම් කිරීමට සහ සංචාර සඳහා ප්‍රවේශපත්‍ර මිල දී ගැනීමට උදවු කරන්නා.

20. සංචාරක මාර්ගෝපදේශක

පුද්ගලයන් සහ කණ්ඩායම් සඳහා සංචාරක සැලසුම් සංවිධානය කිරීම සහ කමනාකරණය කිරීම.

21. වෙටර්

ඇණවුම් භාරගෙන අවන්හල් අනුග්‍රාහකයන්ට ආහාර ලබා දෙන්නා.

නීතිය හා මහජන ආරක්ෂා ක්ෂේත්‍රය
(Law, Public Safety and Security Sector)

ඔබ මිනිසුන් ආරක්ෂා කිරීමට කැමති ද? ඔබ අනතුරු හමුවේ අවදානම් දැරීමට කැමතිද ? ඔබ නීතිය සමඟ වැඩ කිරීමට කැමති ද?

නීතිය, මහජන ආරක්ෂා ක්ෂේත්‍රයෙහි රැකියා කරන්නන් විවිධ තැන්වල ස්ථානගත වී ඇත. උදාහරණ වශයෙන් ඔබට මහජනතාව ආරක්ෂා කිරීම සඳහා පොලිස් නිලධාරියෙකු හෝ ආරක්ෂක නිලධාරියෙකු ලෙස නීතිය ක්‍රියාත්මක කළ හැකි ය. නැතහොත් ඔබ ගිනි නිවන හටයෙකු වශයෙන් ආරක්ෂාව සැපයිය හැකි ය.

පුද්ගලයන්ට නීති සේවා සැපයීම. නිදසුන් වශයෙන් ඔබට බන්ධනාගාරයක් තුළ ක්‍රියාකාරකම් නිරීක්ෂණය කළ හැකි ය. ඔවුන්ගේ නීත්‍යානුකූල අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ ගනුදෙනු කරුවන්ට උපදෙස් දිය හැකි ය. නැතහොත් උසාවි නඩුවලට සහය වීම සඳහා නීත්‍යමය ක්‍රියා පටිපාටි පර්යේෂණ කළ හැකි ය.

නීතිය හා මහජන ආරක්ෂා ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා/ වෘත්ති,

1. පරිපාලන නීති නිලධාරී

රජයේ වැඩසටහන්වලට අදාළ ගිණිකම් පිළිබඳ නඩු විභාග පැවැත්වීම සහ තීරණ ගැනීම.

2. සමට මණ්ඩලවල කටයුතු කරන්නා

අධිකරණ පද්ධතියේ පිටතින් ගැටුම් නිරාකරණය කිරීමට කටයුතු කරන්නා.

3. ජේලර්

බන්ධනාගාරවල රුදවියන් ආරක්ෂා කරන්නා.

4. අධිකරණ වාර්තාකරු

විවිධ ක්‍රම සහ උපකරණ භාවිතා කරමින් නීතිමය සාක්ෂි වාර්තා කරන්නා.

5. මාර්ග ආක්ෂක

විදිවල, පාසල් අසල දුම්රි හරස් මාර්ගවල හෝ ඉදිකිරීම් ස්ථානවල ගමනාගමනයට මග පෙන්වීම හෝ පාලනය කිරීම.

6. රහස් පරීක්ෂක

අපරාධ විමර්ශනය කිරීම හෝ විසඳීම

7. හදිසි වෛද්‍ය තාක්ෂණ ශිල්පී

සහ පරිපූරක වෛද්‍ය හදිසි අවස්ථාවල දී රෝගී සහ තුවාල වූ පුද්ගලයන්ට සත්කාර කරන්නා.

8. ගිනි නිවන හට

ගිනි පාලනය කිරීම සහ නිවා දැමීම සහ හදිසි අවස්ථාවන්ට ප්‍රතිචාර දැක්වීම.

9. අධිකරණ විද්‍යා කාර්මික ශිල්පී

සාක්ෂි ඵකතු කිරීම සහ විශ්ලේෂණය කිරීමෙන් අපරාධ විමර්ශනය කිරීමට සහාය වීම.

10. වන ගිනි පරීක්ෂක සහ නිවාරණ විශේෂඥ

ගිනි නිවීමේ රෙගුලාසි බලාත්මක කිරීම සහ ලැව් ගිනි වැළැක්වීමේ ක්‍රම නිර්දේශ කිරීම.

11. විනිසුරු සහ මහේස්ත්‍රාත්

අපරාධ හෝ සිවිල් උසාවිවල නඩු සඳහා උපදෙස් දීම සහ තීරණය කිරීම.

12. අධිකරණ නීති ලිපිකරු

උසාවියේ හෝ නීති පර්යේෂණ පැවැත්වීමෙන් විනිසුරුවරුට සහාය වීම.

13. නීතීඥ

නීතිමය ලියකියාලි සකස් කිරීම සහ නීතිමය කටයුතුවල දී ගනුදෙනුකරුවන් නියෝජනය කිරීම.

14. නීති ලේකම්

නීතිමය ලියකියවිලි සහ ක්‍රියා පටිපාටි භාවිත කරමින් ලිපිකරු රාජකාරී ඉටු කරන්නා.

15. ජීවිතාරක්ෂක

ජීවිත ආරක්ෂා කිරීමට තටාක, වෙරළ වැනි ස්ථාන නිරක්ෂණ කරන්නා.

16. පොලිස් නිලධාරී

නීතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පිළිවෙළ පවත්වා ගෙන යාම සහ ජීවිත හා දේපළ ආරක්ෂා කිරීම.

17. හදිසි ප්‍රතිචාර මධ්‍යස්ථාන පණිවිඩ සහායක

පොලිසිය, ගිනි නිවන හා ගිලන්රථ සේවාව රේඩියෝ දුරකතන හෝ පරිගණක උපකරණ ඇසුරෙන් ක්‍රියාත්මක කරන්නා.

18. පුද්ගලික රහස් පරීක්ෂක සහ විමර්ශක

නෛතික පුද්ගලික හෝ මූල්‍ය කරුණු පිළිබඳ තොරතුරු සොයා විශ්ලේෂණය කරන්නා.

අලෙවිකරණ, විකුණුම් සහ සේවා ක්ෂේත්‍රය (Marketing, Sales, and Service Sector)

අලෙවිකරණය, විකුණුම් සහ සේවා ක්ෂේත්‍රය ව්‍යාපාරවලට නිෂ්පාදන විකිණීමට උදව් කරයි. පාරිභෝගිකයන්ට ඒවා මිල දී ගැනීමට අවශ්‍ය වන පරිදි ඔබට නිෂ්පාදන ප්‍රචාරණය කර ප්‍රවර්ධනය කළ හැකි ය. එසේත් නැති නම් ඔබට පාරිභෝගිකයන්ට නිෂ්පාදන සහ සේවා අලෙවි කළ හැකි ය. උදාහරණයක් ලෙස ඔබට කුඩා ආරම්භක සමාගමක් සඳහා අලෙවිකරණ සැලැස්මක් සකස් කළ හැකි ය. ගෘහ භාණ්ඩ විකිණීම හෝ ඇස් කණ්ණාඩි පාරිභෝගිකයින් සඳහා කාව සහ රාමු මැනීම සහ සවි කිරීම.

අලෙවිකරණ, විකුණුම් සහ සේවා ක්ෂේත්‍රයේ රැකියා/ වෘත්ති,

1. වෙළෙඳ දන්වීම් නියෝජිත
රූපවාහිනී හෝ ගුවන්විදුලිය වැනි මාධ්‍ය ආයතනවල ප්‍රචාරණය සඳහා අවකාශය විකිණීම සිදු කිරීම.

2. ප්‍රචාරණ සහ ප්‍රවර්ධන කළමනාකරු
සැලසුම් සහ සෘජු ප්‍රවාහන ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම.

3. මුදල් අයකැමි
භාණ්ඩ හා සේවා මිලදී ගන්නා පාරිභෝගිකයන්ගේ ගෙවීම් හසුරුවන්නා.

4. නිරූපක සහ නිෂ්පාදන ප්‍රවර්ධක
ඇතැම් නිෂ්පාදන මිල දී ගැනීමට මිනිසුන් දිරිමත් කිරීම සඳහා වෙළෙඳ භාණ්ඩ නිරූපණය කර පාරිභෝගිකයන් අසන ප්‍රශ්නවලට පිළිතුරු ලබා දීම.

5. නිවෙස්වලට ගොස් භාණ්ඩ හා සේවා අලෙවි කරන්නා
නිවෙස්වලට, විදිවලට ගොස් භාණ්ඩ හා සේවා අලෙවි කිරීම් සිදු කිරීම.

6. රියදුරු
භාණ්ඩ විකිණීමට හෝ බෙදා හැරීමට නියමිත මාර්ගවල රථ ධාවනය කරන්නා.

7. වෙළෙඳපොළ පර්යේෂණ විශ්ලේෂක
යම් ප්‍රදේශකයක නිෂ්පාදන හෝ සේවා සඳහා කොපමණ ඉල්ලුමක් තිබේ ද යන්න

නිර්ණය කිරීමට තොරතුරු රැස් කරන්නා.

8. අලෙවි කළමනාකරු
නිෂ්පාදන සඳහා කොපමණ ඉල්ලුමක් තිබේ ද යන්න හඳුනා ගෙන ඒ සඳහා පාරිභෝගිකයින් සොයා ගැනීමේ නිරත වීම.

9. අමතර කොටස් අලෙවි කරන්නා
අලුත්වැඩියා කිරීමේ වෙළෙඳසැල්වල හෝ කොටස් ගබඩාවල භාණ්ඩ කොටස් විකුණීම කටයුතුවල නිරත වීම.

10. දේපළ, නිශ්චල දේපළ සහ ප්‍රජා සමාගම් කළමනාකරු
දේපළ විකිණීම හෝ නඩත්තු කිරීම සම්බන්ධ ක්‍රියාකරකම් සැලසුම් කිරීම හෝ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

11. මහජන සම්බන්ධතා විශේෂඥ
තම සංවිධානය හෝ නිෂ්පාදනය සඳහා පොදු ප්‍රතිරූපයක් ගොඩ නැගීමෙහි නිරත වීම.

12. මහජන සම්බන්ධතා සහ අරමුදල් රැස් කිරීමේ කළමනාකරු
යම් සංවිධානයක් පිළිබඳ දැනුවත් කිරීම සඳහා වැඩ කරන්නා.

13. නිශ්චල දේපළ කැරවිකරු
වෙළඳසැල්වල ගෘහභාණ්ඩ, ඇඳුම් පැළඳුම් හෝ මෝටර් රථ වැනි වෙළඳ භාණ්ඩ විකිණීමෙහි අකරමැදියකු වශයෙන් කටයුතු කිරීම.

14. විකුණුම්කරු
සංකීර්ණ සහ විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන හෝ සේවා විකුණන්නා.

15. විකුණුම් කළමනාකරු
පාරිභෝගිකයෙකුට භාණ්ඩයක් හෝ සේවාවක් ලබා ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය සබන්ධීකරණය කරන්නා.

16. විකුණුම් සේවක අධීක්ෂක
සිල්ලර ආයතනවල වැඩ නොකරන විකුණුම්කරුවන්ගේ වැඩ සෘජු ව අධීක්ෂණය කරන්නා.

17. ටෙලි මාකට්ට් කරන්නා
දුරකථන හරහා භාණ්ඩ හෝ සේවා විකුණන්නා.

18. තොග සහ නිෂ්පාදන අලෙවි නියෝජිත
තොග වෙළෙඳුන් හෝ නිෂ්පාදනකයින් සඳහා භාණ්ඩ ව්‍යාපාරවලට හෝ පුද්ගල කණ්ඩායම්වලට විකුණන්නා.

19. තාක්ෂණික හෝ විද්‍යාත්මක නිෂ්පාදන තොග සහ නිෂ්පාදන අලෙවි නියෝජිත
තොග වෙළෙඳුන් හෝ නිෂ්පාදකයින් සඳහා භාණ්ඩ ව්‍යාපාර, රාජ්‍ය ආයතන හෝ වෙනත් සංවිධානවලට විකුණන්නා.

20. තොග සහ සිල්ලර ගැනුම්කරු
සිල්ලර හෝ තොග මට්ටමින් පාරිභෝගිකයන්ට විකිණීමට භාණ්ඩ මිල දී ගන්නා.